

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
ФГБОУ ДПО «Академия медиаиндустрии»
протокол № 7 от «01» июня 2016 г.

ИЗМЕНЕНО
Решением Ученого совета
ФГБОУ ДПО «Академия медиаиндустрии»
протокол № 6 от «29» марта 2014 г.

Ректор, председатель Ученого совета _____ К.К. Огнев

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Академии медиаиндустрии

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы аспирантуры (далее – Положение) устанавливает правила прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – прикрепление для подготовки диссертации) к Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Академия медиаиндустрии» (далее - Академия).

1.2. Прикрепление лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к Академии производится *только на платной основе*.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 248 «О порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата

наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247 «О утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Уставом Академии, а также иными локальными актами Академии, принятыми в установленном порядке.

1.4. Прикрепление лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на срок **не более 3 лет**.

1.5. Право прикрепления для подготовки диссертации имеют лица с высшим образованием, подтвержденным **дипломом специалиста или магистра**.

1.6. Прикрепление к Академии лиц для подготовки диссертации допускается только по научным специальностям, по которым Министерством образования и науки Российской Федерации предоставлено право проведения защиты диссертаций в созданном при Академии совете по защите докторских и кандидатских диссертаций (*диссертационный совет Д 206.002.01, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2008 г. № 737-546*).

1.7. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, *создается комиссия по вопросам прикрепления* (далее — комиссия), состав которой утверждается на календарный год приказом ректора Академии.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников Академии и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписываются председателем и ответственным секретарем комиссии. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее 2/3 ее списочного состава.

1.8. Прикрепление для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется в течение календарного года (*кроме июля и августа*).

2. Порядок прикрепления лиц для подготовки кандидатской диссертации

2.1. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные Академией для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, подает на имя ректора Академии личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке), в котором указываются следующие сведения:

- наименование научной специальности, ее шифр в соответствии с номенклатурой, по которой прикрепляемое лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации;
- контактная информация: почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты;
- способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме).

2.2. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

- а) копия документа, удостоверяющего личность;*
- б) копия диплома специалиста или магистра и приложения к нему;*
- в) список (на русском языке) опубликованных прикрепляющимся лицом (в том числе в соавторстве) научных работ (при наличии), подписанный прикрепляющимся лицом;*
- г) удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов (при наличии), справка об обучении (периоде обучения) (при наличии), диплом об окончании аспирантуры (при наличии);*
- д) копии документов об изменении фамилии, имени (при наличии);*
- е) копии документов (при наличии), свидетельствующих об индивидуальных достижениях, результаты которых могут быть учтены комиссией по вопросам прикрепления;*
- ж) анкета, фотокарточка размером 3x4 (матовая) — 1 шт.*

Соискатель лично представляет в отдел аспирантуры оригиналы и копии документов, необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации (после заверения оригиналы документов возвращаются владельцу).

2.3. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных. Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

2.4. Если в процессе рассмотрения документов и материалов, представленных прикрепляемым лицом, выявлены факты представления недостоверной информации или документы, необходимые для принятия решения о прикреплении для подготовки диссертации, представлены не в полном объеме, в отношении прикрепляемого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

2.5. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждого кандидата на приращение заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае приращения к Академии в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепляемым лицом. Личное дело прикрепляемого (прикрепленного) лица находится в отделе аспирантуры в течение всего установленного срока хранения.

2.6. Комиссия по приращению проводит отбор наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной деятельности среди лиц, представивших документы, необходимые для рассмотрения вопроса о приращении для подготовки диссертации.

2.7. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней с установленной даты окончания приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о приращении для подготовки диссертации, Академия уведомляет участников отбора о принятом комиссией решении о приращении или об отказе в приращении (с обоснованием решения об отказе в приращении).

2.8. При положительном решении комиссии на основании протокола ее заседания с прикрепляющимся лицом в течение 10 рабочих дней заключается договор о приращении, в котором указываются условия и срок договора.

2.9. В течение 10 рабочих дней после заключения договора о приращении издается приказ о приращении лица к Академии для подготовки диссертации и назначении научного руководителя.

3. Порядок и сроки открепления

3.1. Лица, открепленные на основании личного заявления до окончания срока приращения, могут быть прикреплены (восстановлены) вновь на оставшийся срок приказом ректора Академии.

Основаниями для открепления являются:

- личное заявление прикрепленного лица;
- защита диссертации;
- истечение срока прикрепления;
- нарушение условий договора.

4. Сроки и порядок проведения аттестации прикрепленных лиц

4.1. Прикрепленное лицо формирует **индивидуальный план** (план подготовки диссертации) согласованный с научным руководителем на весь период прикрепления и представляет его на утверждение кафедры в срок не позднее **трех месяцев со дня прикрепления**.

4.2. Тема диссертации утверждается ученым советом Академии по представлению кафедры в срок не позднее **трех месяцев со дня прикрепления**.

4.3. В целях контроля выполнения *индивидуального плана* прикрепленное лицо **ежегодно проходит аттестацию на заседании кафедры в сроки установленные приказом ректора Академии на текущий учебный год**. Для этого прикрепленное лицо заслушивается на заседании кафедры прикрепления, как правило, в присутствии научного руководителя. Отчет должен быть представлен в печатном и электронном вариантах и содержать информацию о выполнении *индивидуального плана* за соответствующий период подготовки и, в случае продолжения подготовки, о плане работы на следующий год (период). По результатам заседания кафедры формируется протокол. За объективность итогов аттестации несет ответственность заведующий кафедрой прикрепления.

4.4. Выписка из протокола или заверенная копия протокола заседания кафедры прикрепления, а также заполненный и должным образом заверенный *индивидуальный план* передаются прикрепленным лицом в отдел аспирантуры не позднее **10 (десяти) рабочих дней** после прохождения аттестации. Полученные документы хранятся в личном деле прикрепленного лица в отделе аспирантуры.

4.5. Если в положенные сроки прикрепленное лицо не прошло аттестацию, оно подлежит откреплению из Академии. Основанием для издания приказа об откреплении являются решение кафедры прикрепления, оформленное в форме протокола заседания кафедры (выписка или копия), или служебная записка научного руководителя прикрепленного лица, или служебная записка руководителя отдела аспирантуры, или личное заявление прикрепленного лица с указанием причины открепления.

5. Научное руководство соискателем

5.1. Для оказания научно-методической и организационной помощи в подготовке диссертации на соискание ученой степени кандидата наук прикрепленному лицу назначается научный руководитель.

5.2. Научный руководитель, назначаемый прикрепленному лицу должен иметь ученую степень доктора (кандидата) наук, осуществлять научно-исследовательскую деятельность по тематике, соответствующей научной специальности и теме диссертации прикрепленного лица, иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях; осуществлять апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

5.3. Научный руководитель должен совместно с прикрепленным лицом разрабатывать индивидуальный план, консультировать прикрепленное лицо по методологическим и организационным вопросам подготовки диссертации. Оказать прикрепленному лицу методическую помощь в подготовке публикаций в ведущие рецензируемые научные журналы и издания, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук. Контролировать выполнение прикрепленным лицом индивидуального плана и присутствовать на заседаниях кафедры при проведении ежегодной аттестации. Участвовать в редактировании текста диссертации и автореферата диссертации, подготовке документов, представляемых в Диссертационный совет.

6. Особенности прикрепления работников Академии для подготовки диссертации

6.1. Для сотрудников Академии предусматривается возможность прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на безвозмездной основе.

6.2. Прикрепляемое лицо помимо документов, предусмотренных п. 2.1.; 2.2. настоящего положения, должен представить ходатайство руководителя структурного подразделения (ректора Академии, заведующего кафедрой, и т. д.) о его прикреплении для подготовки диссертации на безвозмездной основе.

6.3. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной деятельности лиц комиссия осуществляет отбор, руководствуясь следующими критериями:

- прикрепление осуществляется впервые;
- наличие публикаций в системе Scopus, Web of Science, ВАК и РИНЦ;
- наличие ранее сданных кандидатских экзаменов;
- наличие монографий, отражающих результаты диссертационного исследования.

6.4. Сотрудники Академии, в отношении которых комиссия вынесла решение об отказе в прикреплении для подготовки диссертации на безвозмездной основе, прикрепляются к Академии в общем порядке с оплатой за счет собственных средств на основании договора, заключаемого в соответствии с п. 2.8. настоящего положения.

6.5. Прикрепление сотрудников Академии для подготовки диссертации на безвозмездной основе осуществляется приказом ректора Академии на основании решения комиссии.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является обязательным для всех участников процесса прикрепления для подготовки диссертации в Академии.

7.2. Решения по вопросам прикрепления лиц для подготовки диссертации в случаях, не упомянутых в настоящем Положении, принимает ректор, руководствуясь Уставом Академии и законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.3. Настоящее Положение уточняется, дополняется и изменяется в соответствии с изменением законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содержащих нормы, регулирующие отношения в сфере организации подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, а также в соответствии с изменениями Устава и локальных нормативных актов Академии.

7.4. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, принятые Ученым советом и утвержденные ректором Академии.