

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
труда и социальной защиты  
Российской Федерации  
от « » 2020 г. №

Проект  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА  
Редактор книжного издательства

Регистрационный  
номер

**I. Общие сведения**

Редакционно-издательская подготовка печатных, электронных и  
онлайн-изданий  

---

  
(наименование вида профессиональной деятельности)

11.006

Код

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Удовлетворение потребностей населения в книжных изданиях различной тематики

Группа занятий:

1229	Руководители специализированных (производственно- эксплуатационных) подразделений (служб), не вошедшие в другие группы	2451	Редакторы
(код ОКЗ <sup>1</sup> )	(наименование)	(код ОКЗ)	(наименование)

Отнесение к видам экономической деятельности:

22.12	Издание книг
92.4	Деятельность информационных агентств
(код ОКВЭД <sup>2</sup> )	(наименование вида экономической деятельности)

**II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)**

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификац ии	наименование	код	уровень (подуровень) квалификац ии
А	Редакционно-издательская подготовка книжных изданий	6	Рецензирование авторских рукописей	А/01.6	6
			Отбор авторских рукописей для издания	А/02.6	6
			Редактирование рукописей	А/03.6	6
			Подготовка издательского оригинал-макета книжного издания	А/04.6	6
В	Организация работы редакции/издательства	7	Формирование издательского портфеля	В/01.7	7
			Формирование тематического плана издательства	В/02.7	7
			Планирование редакционно-издательского процесса	В/03.7	7
			Анализ результатов деятельности редакции/издательства	В/04.7	7
			Разработка и реализация индивидуального и (или) коллективного проекта книжного издания	В/05.7	7
			Продвижение книжных изданий	В/06.7	7
			Установление и поддержание контактов с внешней средой	В/07.7	7

### III. Характеристика обобщенных трудовых функций

#### 3.1. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Редакционно-издательская подготовка книжных изданий	Код	А	Уровень квалификации	6
--------------	---	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей	Младший редактор Редактор Ведущий редактор Ответственный редактор Руководитель издательского проекта (проект-менеджер) Заместитель главного редактора Главный редактор Директор издательства
-----------------------------------	---

Требования к образованию и обучению	Среднее специальное образование Высшее образование
Требования к опыту практической работы	-
Особые условия допуска к работе	-

#### Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	2451	Журналисты и литературные работники
ЕКС <sup>3</sup>	-	Редактор
ОКСО <sup>4</sup>	030901	Издательское дело и редактирование

### 3.1.1. Трудовая функция

Наименование	Рецензирование авторских рукописей	Код	A/01.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	------------------------------------	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Поиск авторских заявок и/или рукописей с точки зрения их соответствия актуальным и востребованным обществом проблемам
	Оценка качества авторских заявок и/или рукописей, их соответствия издательской программе, целесообразности их публикации
	Рекомендации по составлению авторских заявок, оформлению авторских рукописей
Необходимые умения	Выявлять актуальные события в жизни общества и новые точки зрения на эти события
	Определять приоритетные для изданий темы
	Владеть критериями оценки соответствия авторских оригиналов жанровым и видовым особенностям книжного издания
	Осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
	Составлять договор-заказа на создание произведения по инициативе издательства
Необходимые знания	Основные источники необходимой информации
	Принципы работы с источниками информации и методы ее сбора
	Межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
	Специализированные знания в предметной области выпускаемых издательством книг
	Иностранные языки, необходимые для осуществления трудовых (должностных) обязанностей
	Профессиональная этика
	Правила охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности

Другие характеристики	-
-----------------------	---

### 3.1.2. Трудовая функция

Наименование	Отбор авторских рукописей для издания	Код	A/02.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	---------------------------------------	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Принятие решений о публикации, отклонении авторских оригиналов
	Организация взаимодействия с авторами на этапе формирования договорного портфеля издательства
	Написание редакторских заключений
Необходимые умения	Учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их освещения в книжных изданиях
	Учитывать основные характеристики целевой аудитории, спрос на издательскую продукцию
	Знать совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие книжного дела на глобальном, национальном и региональном уровнях
	Определять сущностные характеристики произведения
	Использовать корректные творческие приемы при обсуждении с авторами принятых решений об издании произведений
Необходимые знания	Виды литературы, жанры произведений, виды изданий
	Нормы литературного языка, практическая стилистика, активные процессы в русском языке, особенности научного, делового и литературно-художественного стиля изложения
	Принципы работы с источниками информации и методы ее сбора
	Профессиональная этика редактора
	Правила охраны труда, производственной санитарии и

	пожарной безопасности
	Иностранные языки, необходимые для осуществления трудовых (должностных) обязанностей
	Специализированные знания в предметной области выпускаемых издательством книг
Другие характеристики	-

### 3.1.3. Трудовая функция

Наименование	Редактирование авторских рукописей	Код	A/03.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	------------------------------------	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Редакторское чтение авторских рукописей
	Анализ содержания авторских рукописей
	Проверка актуальности и достоверности информации, предоставленной авторами
	Написание редакторского заключения
	Выбор методов редактирования материалов для наиболее полного раскрытия авторского замысла
	Работа с автором над содержанием, структурой и стилем произведения с целью приведения их в соответствие с особенностями вида издания
	Внесение согласованной с автором правки в рукопись произведения
	Разработка авторской концепции издания
	Разработка авторской концепции художественно-технического оформления издания
	Разработка аппарата издания
	Написание прикнижной аннотации, разработка рекламных материалов издания
	Передача рукописи в производственный отдел издательства
	Разработка технической спецификации издания
	Чтение корректуры и снятие вопросов корректора и верстальщика
Подписание издательского оригинала книжного издания «в	

	печать»
	Подписание сигнального экземпляра
Необходимые умения	Оценивать качество авторских рукописей
	Выявлять сильные и слабые стороны авторских рукописей, характер информации, которой их нужно дополнить; исправлять недочеты
	Использовать стандарты издательского дела
	Реализовывать задачи, методы, технология и техника создания книжных изданий, их содержательная и структурно-композиционная специфика
Необходимые знания	Виды литературы, жанры произведений, виды изданий
	Нормы литературного языка, практическая стилистика, активные процессы в русском языке, особенности научного, делового и литературно-художественного стиля изложения
	Принципы работы с источниками информации и методы ее сбора
	Профессиональная этика редактора
	Правила охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности
	Иностранные языки, необходимые для осуществления трудовых (должностных) обязанностей
	Специализированные знания в предметной области выпускаемых издательством книг
Другие характеристики	-

### 3.1.4. Трудовая функция

Наименование	Подготовка издательского оригинал-макета книжного издания	Код	A/04.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
Происхождение трудовой функции	Оригинал <input checked="" type="checkbox"/>	Заимствовано из оригинала			
		Код оригинала		Регистрационный номер профессионального стандарта	
Трудовые действия	Разработка технической спецификации издания				
	Чтение корректуры и снятие вопросов корректора и верстальщика				

	Подписание издательского оригинала книжного издания «в печать»
	Подписание сигнального экземпляра
Необходимые умения	Обеспечить соблюдение технологии редакционно-издательского процесса
	Использовать современные технологии редакционно-издательского процесса
	Координировать действия участников редакционно-издательского процесса
	Осуществлять оперативный контроль редакционно-издательской подготовки книжного издания
	Пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных (графики, аудио- и видео - файлов)
Необходимые знания	Задачи и методы, технология и техника создания издательских оригинал-макетов
	Методы применения цифровых технологий в печати и электронных изданиях
	Производственный этап редакционно-издательского процесса
	Технология полиграфического производства
	Технология создания электронных книжных изданий
	Методы и технологии подготовки книжного издания в разных форматах (текст, аудио, видео, фото, графика)
	Методы применения цифровых технологий при изготовлении издательских оригинал-макетов
	Законодательство Российской Федерации об авторском праве
	Профессиональная этика редактора
	Правила охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности
Другие характеристики	-

### 3.2. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Организация работы редакции/издательства	Код	В	Уровень квалификации	7
--------------	--	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей	Ведущий редактор Ответственный редактор Руководитель издательского проекта (проект-менеджер) Заместитель главного редактора Главный редактор Директор издательства
-----------------------------------	---

Требования к образованию и обучению	Высшее образование
Требования к опыту практической работы	Не менее трех лет в должности редактора
Особые условия допуска к работе	-

#### Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	1229	Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб), не вошедшие в другие группы
	2451	Журналисты и литературные работники
ЕКС	-	Руководитель подразделения
	-	Редактор
ОКСО	030901	Издательское дело и редактирование

#### 3.2.1. Трудовая функция

Наименование	Формирование издательского портфеля	Код	В/01.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	-------------------------------------	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые	Определение структуры и объема издательского портфеля
----------	---

действия	Разработка критериев оценки издательского портфеля как средства реализации издательской стратегии
	Изучение источников формирования издательского портфеля
	Изучение покупательского спроса на издательскую продукцию и оценки конъюнктуры ее рынка
Необходимые умения	Оценивать временные и финансовые затраты на формирование издательского портфеля
	Оценивать эффективность использования различных источников формирования издательского портфеля
Необходимые знания	Участие издательского портфеля в реализации творческих и производственных задач издательства
	Методика оценки издательского портфеля
	Тенденции развития книжного рынка
	Принципы формирования репертуара издательства
	Методика изучения покупательского спроса на книжные издания
	Каналы продвижения и распространения книжных изданий
	Принципы работы с источниками информации и методы ее сбора
	Профессиональная этика редактора
	Иностранные языки, необходимые для осуществления трудовых (должностных) обязанностей
	Правила охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности
Другие характеристики	-

### 3.2.2. Трудовая функция

Наименование	Формирование тематического плана издательства	Код	В/02.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
Происхождение трудовой функции	Оригинал <input checked="" type="checkbox"/>	Заимствовано из оригинала		Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта
Трудовые действия	Определение структуры и объема тематического плана издательства				
	Разработка тематических блоков тематического плана издательства				

	Разработка критериев оценки тематического плана как средства реализации издательской стратегии
	Изучение источников формирования тематического плана
	Изучение покупательского спроса на издательскую продукцию и оценки конъюнктуры ее рынка
Необходимые умения	Оценивать временные и финансовые затраты на формирование тематического плана издательства
	Оценивать эффективность использования различных источников формирования тематического плана издательства
Необходимые знания	Участие тематического плана издательства в реализации творческих и производственных задач издательства
	Методика оценки тематического плана издательства
	Тенденции развития книжного рынка
	Принципы формирования репертуара издательства
	Методика изучения покупательского спроса на книжные издания
	Каналы продвижения и распространения книжных изданий
	Принципы работы с источниками информации и методы ее сбора
	Профессиональная этика редактора
	Иностранные языки, необходимые для осуществления трудовых (должностных) обязанностей
	Правила охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности
Другие характеристики	-

### 3.2.3. Трудовая функция

Наименование	Планирование редакционно-издательского процесса	Код	В/03.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Проведение совещаний
	Планирование деятельности редакции/издательства согласно установленным графикам работы организации на определенный период
	Координация действий работников
	Принятие оперативных решений при угрозе нарушения плана
Необходимые умения	Прогнозировать результаты действий и оценивать возможные риски
	Выбирать оптимальный вариант при сравнении нескольких вариантов действий
	Координировать действия подразделения с работой организации в целом
	Владеть методами эффективного управления персоналом
Необходимые знания	Структура и задачи редакции/издательства
	Основы менеджмента в издательском деле
	Базовые принципы формирования организационной структуры современной редакции/издательства
	Технология редакционно-издательского процесса
	Этика делового общения
	Основы организации труда и управления
	Трудовое законодательство Российской Федерации (основные положения)
	Локальные нормативные акты организации
	Нормативные акты в сфере редакционно-издательской деятельности
	Правила охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности
Другие характеристики	-

### 3.2.4. Трудовая функция

Наименование	Анализ результатов деятельности редакции/издательства	Код	В/04.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Проведение совещаний по вопросам оптимизации
-------------------	--

	деятельности редакции/издательства
	Подготовка предложений по реализации кадровой политики в редакции/издательстве
	Уведомление руководителя о необходимости применения дисциплинарных взысканий в отношении конкретных сотрудников, нарушающих устав организации и другие внутренние нормативные акты
	Анализ эффективности работы редакции/издательства; выявление ошибок, развитие конструктивных идей
Необходимые умения	Выявлять причины, приводящие к успехам или неудачам
	Учитывать мнения и предложения работников для разработки идей
	Владеть методами эффективного управления персоналом
Необходимые знания	Структура и задачи редакции/издательства
	Основы менеджмента
	Базовые принципы формирования организационной структуры редакции/издательства
	Локальные нормативные акты организации
	Этика делового общения
	Основы организации труда и управления
	Технологии и методики проведения анализа и оценки качества выполненной работы
Другие характеристики	-

### 3.2.5. Трудовая функция

Наименование	Разработка и реализация индивидуального и (или) коллективного проекта книжного издания	Код	В/05.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Разработка концепции индивидуального и (или) коллективного проекта книжного издания
	Формирование команды издательского проекта
	Разработка бизнес-плана издательского проекта
	Управление правами издательского проекта

	Управление трудовыми ресурсами издательского проекта
	Управление временем реализации издательского проекта
	Управление финансами издательского проекта
	Контроль исполнения издательского проекта
Необходимые умения	Учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их освещения в книжных изданиях
	Учитывать основные характеристики целевой аудитории, спрос на издательскую продукцию
	Знать совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие книжного дела на глобальном, национальном и региональном уровнях
	Определять сущностные характеристики издательского проекта
	Использовать корректные творческие приемы при обсуждении с членами команды проекта хода и результатов работы над изданием
Необходимые знания	Профессиональные компетенции руководителя/менеджера проекта
	Основы менеджмента
	Принципы работы с источниками информации и методы ее сбора
	Деловое общение
	Правила охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности
	Иностранные языки, необходимые для осуществления трудовых (должностных) обязанностей
	Специализированные знания в предметной области издательского проекта
Другие характеристики	-

### 3.2.6. Трудовая функция

Наименование	Продвижение книжных изданий	Код	В/06.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	-----------------------------	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код	Регистрационный

	оригинала	номер профессионального стандарта
Трудовые действия	Изучение покупательского спроса на издательскую продукцию и оценки конъюнктуры ее рынка	
	Разработка плана маркетинговых мероприятий издательства	
	Разработка рекламных материалов для продвижения и распространения книжных изданий	
	Изучение каналов продвижения и распространения книжных изданий	
	Продвижение бренда издательства и формирование сообщества читателей книг издательства	
Необходимые умения	Оценивать временные и финансовые затраты на продвижение и распространение книжных изданий	
	Оценивать эффективность использования различных каналов распространения книжных изданий	
	Оценивать эффективность маркетинговых мероприятий издательства по продвижению и распространению книжных изданий	
Необходимые знания	Роль маркетинговых мероприятий в реализации творческих и производственных задач издательства	
	Методика изучения покупательского спроса на книжные издания	
	Тенденции развития книжного рынка	
	Методика изучения покупательского спроса на книжные издания	
	Каналы продвижения и распространения книжных изданий	
	Принципы работы с источниками информации и методы ее сбора	
	Профессиональная этика редактора	
	Иностранные языки, необходимые для осуществления трудовых (должностных) обязанностей	
	Правила охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности	
Другие характеристики	-	

### 3.2.7. Трудовая функция

Наименование	Установление и поддержание контактов с внешней средой	Код	В/07.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта
Трудовые действия	<p>Организация обратной связи с аудиторией (прием редакционной почты, ответы на письма, звонки, комментарии на сайте и страницах в социальных сетях)</p> <p>Использование результатов обработки данных, полученных от аудитории, в целях развития редакции/издательства</p> <p>Подготовка договоров с внештатными сотрудниками и авторами</p>			
Необходимые умения	<p>Применять в работе информацию, полученную от аудитории</p> <p>Составлять договоры</p>			
Необходимые знания	<p>Основные характеристики читателей и покупателей современных российских книжных изданий, основные методы изучения этой аудитории</p> <p>Правила и нормы современного русского литературного языка</p> <p>Порядок заключения договоров, в том числе авторских, правила составления юридической документации</p> <p>Профессиональная редакторская этика</p> <p>Этика делового общения</p>			
	Иностранные языки, необходимые для осуществления трудовых (должностных) обязанностей			
	Правила охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности			
Другие характеристики	-			

#### **IV. Сведения об организациях-разработчиках профессионального стандарта**

Организации - разработчики
Научно-техническое общество работников печати России
ФГБОУ ДПО «Академия медиаиндустрии»

---

<sup>1</sup> Общероссийский классификатор занятий

<sup>2</sup> Общероссийский классификатор видов экономической деятельности

<sup>3</sup> Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих

<sup>4</sup> Общероссийский классификатор специальностей по образованию