

Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям



УТВЕРЖДЕН
приказом
Федерального агентства
по печати и
массовым коммуникациям

от 27 12 2019 г. № 368

237521
03/11/20
43690

УСТАВ

**Федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Академия медиаиндустрии»**

г. Москва

2019

1. Общие положения

1.1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Академия медиаиндустрии» (далее – Академия) является организацией дополнительного профессионального образования, осуществляющей в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

Полное наименование Академии на русском языке – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Академия медиаиндустрии».

Сокращенное наименование Академии на русском языке – ФГБОУ ДПО «АМ/ИПК работников ТВ и РВ», ФГБОУ ДПО «Академия медиаиндустрии».

Полное наименование Академии на английском языке – Federal state budgetary educational institution of supplementary professional education «Academy of Media Industry».

Сокращенное наименование Академии на английском языке – FSBEI SPE AM / IPK for TV and Radio, FSBEI SPE «Academy of Media Industry».

1.2. Академия является правопреемником ФГБОУ ДПО «Институт повышения квалификации работников телевидения и радиовещания», созданного на базе Всесоюзного института повышения квалификации работников телевидения и радиовещания Госкомитета СССР по телевидению и радиовещанию, образованного постановлением Совета Министров СССР от 01.09.1970 № 709.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.1992 № 300 Институт отнесен к ведению Российской государственной телерадиокомпании «Останкино»; Указом Президента Российской Федерации от 27.12.1991 № 331 включен в структуру РГТРК «Останкино», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.1994 № 458 отнесен к ведению Федеральной службы России по телевидению и радиовещанию; постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.1999 № 1022 передан в ведение МПТР России; распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.01.2005 № 5-р передан в ведение Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям.

Учредителем Академии является Российская Федерация. Функции и полномочия Учредителя осуществляют Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям (далее – Учредитель).

1.3. Академия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и

распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям, а также другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.4. Академия – унитарная некоммерческая организация, является юридическим лицом. Академия имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства для учета средств федерального бюджета и средств, полученных от иной деятельности, в валюте Российской Федерации, а также счета по учету средств в иностранной валюте, открываемые Академии в соответствии с законодательством Российской Федерации; печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и своим полным наименованием на русском языке. Академия вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему и иные средства индивидуализации.

Академия от своего имени заключает договоры, приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.5. Академия отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Академией собственником этого имущества или приобретенного Академией за счет выделенных собственником имущества Академии средств, а также недвижимого имущества, независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Академии и за счет каких средств оно приобретено. Собственник имущества Академии не несет ответственности по обязательствам Академии, за исключением случаев субсидиарной ответственности по обязательствам Академии, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Академии, на которое в соответствии с настоящим пунктом может быть обращено взыскание.

1.6. Академия осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом. Академия вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе, и Академия имеет достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

1.7. Место нахождения Академии:

Российская Федерация, 127521, г. Москва, ул. Октябрьская, 105, корп.2.

По месту нахождения Академии размещаются органы ее управления: общее собрание работников, ученый совет, ректор.

1.8. Академия имеет право на осуществление образовательной деятельности в соответствии с предоставленной лицензией.

Лицензирование Академии осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.9. Академия самостоятельна в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, финансовой и хозяйственной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и решениями Учредителя.

1.10. Создание и деятельность в Академии организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций не допускается.

1.11. Академия несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- нарушения требований государственной лицензии;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебными планами и графиками учебного процесса;
- качество обучения в Академии;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников Академии.

1.12. Академия имеет учебные, учебно-производственные, административно-хозяйственные, социально-бытовые и иные структурные подразделения, общежитие в здании, переданном ему на баланс по распоряжению Государственного комитета Российской Федерации по управлению государственным имуществом от 05.12.1996 № 1284-р.

1.13. Функционирование Академии обеспечивается:

- обязательным участием всех структурных подразделений в организации и обеспечении образовательного процесса;
- исполнением структурными подразделениями решений органов управления Академией.

1.14. Академия ведет делопроизводство, архив, представляет финансовую отчетность и статистическую отчетность по формам, установленным Федеральной службой государственной статистики, ежегодно отчитывается перед Учредителем о своей деятельности.

1.15. Академия организует выполнение мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке, антитеррористической и противопожарной безопасности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.16. Изменения и дополнения, вносимые в Устав Академии, Устав Академии в новой редакции, утверждаются Учредителем и регистрируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.17. В Академии должны быть созданы условия для ознакомления обучающихся и работников с настоящим Уставом.

1.18. Правоотношения между Учредителем и Академией, не урегулированные Уставом, определяются законодательством Российской Федерации и актами Учредителя.

2. Цели, задачи и виды деятельности Академии

2.1. Целями деятельности Академии являются обеспечение эффективного решения государственных задач в сфере медиаиндустрии и массовых коммуникаций путем организации учебного процесса дополнительного профессионального образования с целью повышения квалификации и развития профессиональных компетенций работников этой сферы, а также проведения фундаментальных и прикладных научных исследований, оказания консультационной, научно-методической и экспертно-аналитической помощи государственным органам, юридическим и физическим лицам по вопросам медиаиндустрии и массовых коммуникаций.

2.2. Основными задачами Академии являются:

1) удовлетворение потребностей работников организаций, подведомственных Учредителю, в совершенствовании и получении новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;

2) удовлетворение потребностей руководителей и специалистов медиаиндустрии и массовых коммуникаций в повышении уровня профессиональных знаний, получении информации о новейших достижениях в области телевидения, радиовещания, печати, полиграфии, интернет-СМИ, в освоении новых технологий, подготовке и выпуске в эфир телерадиопрограмм, новых жанров телерадиопередач, новой техники, электронных и печатных средств массовой информации, издательской продукции, передовом отечественном и зарубежном опыте, обретении навыков работы на основе этих знаний и информации;

3) организация и осуществление повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и специалистов медиаиндустрии и массовых коммуникаций, участие в разработке государственных концепций и программ развития электронных и печатных средств массовой информации;

4) организация и (или) проведение научных исследований, научно-технических и опытно-экспериментальных работ, экспертно-аналитическая и консультационная деятельность в области медиаиндустрии;

5) экспертная оценка концепций, программ, проектов, других документов и материалов, выработка рекомендаций в установленной сфере деятельности;

6) проведение стажировок, а также организация стажировок в отечественных и зарубежных организациях руководителей и специалистов медиаиндустрии и массовых коммуникаций;

7) организация взаимодействия учреждений и организаций медиаиндустрии и массовых коммуникаций с целью обмена опытом работы

отечественных и зарубежных телерадиокомпаний, печатных средств массовой информации, издательств и полиграфических производств.

2.3. Для выполнения уставных задач Академия, в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляет за счет средств федерального бюджета образовательную деятельность по программам дополнительного профессионального образования в рамках государственного задания, в том числе:

- реализацию дополнительных профессиональных программ повышения квалификации;
- реализацию дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки;
- повышение квалификации профессорско-преподавательского состава Академии;
- изготовление учебных теле-, радио- и видеопрограмм, необходимых для осуществления Академией образовательного процесса;
- издание учебной, учебно-методической, научно-методической и научной литературы;
- библиотечное обслуживание слушателей и профессорско-преподавательского состава Академии.

Академия выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Учредителем в установленном порядке.

Порядок формирования государственного задания определяется Правительством Российской Федерации.

Академия не вправе отказываться от выполнения государственного задания.

2.4. Академия вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности в сфере дополнительного профессионального образования для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

2.5. Академия осуществляет по договорам с юридическими и физическими лицами следующие виды приносящей доход деятельности:

- платные образовательные услуги в сфере дополнительного профессионального образования сверх государственного задания;
- платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;
- платные образовательные услуги по подготовке научно-педагогических кадров;
- предоставление услуг проживания и пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитии;

- реализация продуктов питания, приобретённых Академией за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- маркетинговые исследования в сфере медиаиндустрии;
- выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных Академией за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- осуществление рекламной деятельности;
- дизайнерская деятельность;
- организация и проведение прикладных исследований в области телевидения, радиовещания, печати, полиграфии, издательского дела, интернет-СМИ, других технических и опытно-экспериментальных работ;
- экспертиза программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю работы Академии, в том числе выполнение консультационных услуг по экспертной оценке и подготовке к процедуре защиты диссертаций на соискание ученых степеней, организация научной стажировки с целью подготовки или завершения диссертации на соискание ученой степени;
- деятельность по письменному и устному переводу;
- оказание информационных и консультационных услуг, экспертная деятельность в области средств массовой информации и средств массовых коммуникаций;
- издательско-полиграфическая деятельность, в том числе оказание копировально-множительных услуг, услуг по тиражированию печатной продукции;
- реализация учебно-методической и иной печатной продукции, произведенной Академией за счет средств от приносящей доход деятельности;
- оказание услуг по производству, тиражированию и размещению телерадиопрограмм для вещательных компаний;
- организация и (или) проведение конференций, симпозиумов, форумов, конгрессов, круглых столов, совещаний, семинаров, вебинаров, тренингов, ярмарок, а также научно-теоретических, научно-практических и учебных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;
- организация и проведение экспозиций, выставок, лекториев, творческих встреч, показов, иных культурно-просветительских и культурно-массовых мероприятий;
- осуществление международного сотрудничества в установленной сфере деятельности Академии, организация и проведение международных мероприятий;
- предоставление в аренду имущества, в том числе, при условии получения разрешения собственника, недвижимого или особо ценного движимого имущества;

- деятельность, связанная с реализацией прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные Академией, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- сдача лома черных и цветных металлов, иных отходов подлежащих вторичной обработке, полученных в результате списания имущества Академии.

2.6. Право Академии осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии, аккредитации), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии, аккредитации) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии, аккредитации), если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Структура Академии

3.1. Академия самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.2. Академия самостоятельно устанавливает штатное расписание, исходя из объёма и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемых работ, определяет численность работников в органах управления Академии и её структурных подразделениях, распределяет должностные обязанности между работниками Академии.

3.3. Структурные подразделения Академии действуют на основании положений о соответствующих структурных подразделениях, утверждаемых в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

3.4. Структурные подразделения Академии не являются юридическими лицами.

3.5. Академия может создавать в установленном порядке филиалы и представительства, которые должны быть указаны в настоящем Уставе.

3.6. Статус филиалов и представительств Академии определяется законодательством Российской Федерации.

4. Управление Академией

4.1. Управление Академией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и строится на основе сочетания принципов единоличия и коллегиальности.

4.2. Полномочия Учредителя Академии определяются законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.3. Органами управления Академии являются:

- общее собрание работников Академии;

- ученый совет;
- ректор.

4.4. Общее собрание работников Академии формируется из работников Академии. Общее собрание работников Академии созывается ректором.

Очередные общие собрания работников Академии проводятся не реже одного раза в год.

Внеочередные общие собрания работников Академии созываются по мере необходимости по инициативе ректора или инициативе не менее 1/4 части работников Академии, работающих на полную ставку.

Общее собрание работников Академии правомочно принимать решения, если в его работе участвуют не менее половины от числа работников Академии, являющихся членами общего собрания работников Академии.

Решения на общем собрании работников Академии принимаются открытым или тайным голосованием.

Общее собрание работников Академии ведет председательствующий, избираемый на заседании работников Академии.

Решение общего собрания работников Академии считается принятым, если за него проголосовало простое большинство голосов участвующих в заседании работников Академии.

Решения общего собрания работников Академии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим общего собрания работников Академии.

4.5. К ведению общего собрания работников Академии относится:

- 1) заслушивание ежегодных отчетов ректора Академии;
- 2) принятие положения о порядке созыва и порядке проведения общего собрания работников Академии;
- 3) избрание членов ученого совета из числа членов общего собрания работников Академии;
- 4) иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.6. Общее руководство Академией в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, осуществляется коллегиальный орган – ученый совет.

4.7. Ученый совет Академии состоит из 11 (одиннадцати) членов. В состав ученого совета по должности входят ректор, который является его председателем, и ученый секретарь. Четыре члена ученого совета назначаются в его состав решением ректора из числа работников Академии. Пять членов ученого совета избираются из числа членов общего собрания работников Академии тайным голосованием в порядке, предусмотренном пунктом 4.4. настоящего Устава.

Члены ученого совета являются работниками Академии. В случае прекращения трудовых отношений с Академией, работник, входящий в ученый совет, выбывает из его состава с даты увольнения. Работники

Академии, входящие в ученый совет по должностям, выбывают из его состава в случае освобождения от занимаемой должности. Назначаемые ректором члены ученого совета могут быть досрочно исключены из его состава решением ректора.

4.8. Состав ученого совета утверждается приказом ректора. Срок полномочий ученого совета составляет 5 (пять) лет с даты утверждения его состава. Включение отдельных членов ученого совета в его состав (исключение из его состава) не является основанием для продления (сокращения) срока полномочий ученого совета Академии. Повторное назначение или избрание работника Академии в состав ученого совета неограниченно.

Досрочное назначение или избрание нового члена ученого совета проводится в случае:

- выбытия члена ученого совета из его состава по основаниям, указанным в пункте 4.7. настоящего Устава;
- при добровольном сложении полномочий членом ученого совета;
- по требованию не менее 2/3 членов ученого совета, принимающих участие в заседании ученого совета. Исключение члена ученого совета из его состава по данному основанию может быть осуществлено только в отношении назначаемых или избираемых членов ученого совета.

4.9. Ученый совет:

- 1) по представлению ректора рассматривает и принимает решения по вопросам учебной, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы, осуществления международных связей Академии, в том числе по вопросам координации учебных планов учебных подразделений, организации учебного процесса, включая сроки обучения;
- 2) устанавливает размеры стипендий аспирантам и докторантам;
- 3) принимает решения по вопросам представления соискателей ученого звания к присвоению ученых званий доцента и профессора работникам Академии;
- 4) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, проводит конкурсный отбор на должности педагогических работников, относящихся к профессорско – преподавательскому составу;
- 5) определяет направления научных исследований;
- 6) утверждает темы диссертаций;
- 7) рассматривает и утверждает концепции, программы и планы работы Академии;
- 8) рассматривает и утверждает вопросы редакционно-издательской деятельности;
- 9) ходатайствует о присвоении почетных званий Российской Федерации, представлении к государственным и отраслевым наградам и премиям работников Академии;
- 10) принимает положение об ученом совете;
- 11) решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.10. Заседания ученого совета созываются его председателем.

Очередные заседания ученого совета проводятся не реже одного раза в 3 (три) месяца.

Внеочередные заседания ученого совета созываются по инициативе председателя ученого совета или не менее 1/3 от общего числа членов ученого совета.

Заседание ученого совета правомочно, если присутствует не менее двух третей его членов.

Решения ученого совета принимаются простым большинством голосов от общего числа членов ученого совета, принимающих участие в заседании.

Решения ученого совета по конкурсному отбору на должности научно-педагогических работников, избранию руководителей учебных подразделений и представлению к ученым званиям принимаются тайным голосованием. Другие решения принимаются открытым голосованием.

Решения ученого совета оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем ученого совета и ученым секретарем.

4.11. Решения ученого совета по вопросам, относящимся к его компетенции, если они не носят рекомендательного характера, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Академии.

4.12. Текущее руководство Академией осуществляется Ректором, прошедший обязательную аттестацию. Сроки аттестации устанавливаются Учредителем.

Ректор назначается в установленном порядке Учредителем на основании срочного трудового договора.

Ректору не разрешается совмещение его должности с другой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства внутри и вне Академии).

Учредитель прекращает полномочия ректора и трудовой договор с ним.

4.13. Права и обязанности ректора, его компетенция в области управления Академией определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Ректор в пределах и порядке, определенных законодательством и настоящим Уставом, осуществляет следующие полномочия:

1) определяет перечень структурных подразделений Академии;

2) утверждает положения о структурных подразделениях Академии, штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка Академии, издаёт приказы, распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Академии, утверждает иные локальные нормативные акты, отнесённые к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

3) принимает на работу работников, заключает, изменяет и расторгает с ними трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников;

4) без доверенности действует от имени Академии, представляет ее интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

5) руководит образовательной, научной, хозяйственной и финансовой деятельностью Академии в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;

6) возглавляет ученый совет;

7) обеспечивает исполнение решений общего собрания работников Академии, ученого совета Академии;

8) распоряжается имуществом и средствами Академии;

9) открывает расчетные счета в банке (кредитной организации) и (или) лицевые счета в подразделениях Федерального казначейства;

10) выдает доверенности, заключает, исполняет, изменяет, прекращает договоры, контракты, соглашения;

11) обеспечивает разработку и утверждение образовательных программ Академии;

12) организует разработку и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Академии;

13) выносит вопросы деятельности Академии на рассмотрение общего собрания работников Академии или ученого совета Академии;

14) осуществляет иные полномочия от имени Академии в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, если эти полномочия не отнесены к компетенции общего собрания работников Академии или ученого совета Академии.

4.14. Ректор несёт ответственность за:

- невыполнение функций, отнесённых к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ;
- качество образования в Академии;
- нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Ректор обязан обеспечивать повышение квалификации педагогических работников в установленном порядке.

Ректор не реже одного раза в год отчитывается перед Учредителем о своей деятельности.

4.15. Ректор назначает на должность и освобождает от должности проректоров, распределяет между ними обязанности и полномочия.

Назначение на должность проректоров осуществляется по согласованию с Учредителем.

5. Акты Академии

5.1. Систему актов Академии образуют настоящий Устав, регламентирующий организацию и деятельность Академии, акты Учредителя, а также акты органов управления Академии, принятые в пределах определенной настоящим Уставом компетенции этих органов.

5.2. Настоящий Устав и акты Учредителя, принятые в рамках

компетенции, обладают высшей юридической силой в системе актов Академии.

В случае противоречия настоящему Уставу и актам Учредителя, принятым в рамках компетенции, иных актов Академии, применяются положения Устава и актов Учредителя.

В случае противоречия друг другу актов органов управления Академии, должны применяться положения акта, который принят органом управления Академии в пределах его компетенции, определенной настоящим Уставом.

5.3. Акты ректора Академии оформляются приказами (нормативные) и распоряжениями (индивидуальные), акты иных органов управления Академии оформляются протоколами.

Приказами ректора и протоколами иных органов управления Академии могут утверждаться положения, регламенты, порядки, правила, инструкции и иные акты Академии.

5.4. Акты Академии, не содержащие сведений, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации признаются содержащими не подлежащие разглашению сведения, должны быть размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Академии.

6. Обучающиеся в Академии

6.1. Обучающимися в Академии являются слушатели и аспиранты, зачисленные приказом ректора на обучение в Академию. Обучающиеся в Академии могут быть организованы в курсы, отделения, потоки, группы, мастерские, классы, распределение по которым осуществляется с учетом учебных планов, образовательных программ Академии, формы обучения в Академии.

6.2. Граждане Российской Федерации, равно как и граждане иностранных государств, а также лица без гражданства принимаются в Академию в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.3. Прием на обучение в Академию проводится по личному заявлению гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина или лица без гражданства, имеющего или получающего среднее профессиональное или высшее профессиональное образование.

При приеме Академия обязана ознакомить поступающих с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Академии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Количество граждан, принимаемых в Академию для обучения за счет средств федерального бюджета, и структура их приема определяются в

соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг, устанавливаемым ежегодно Учредителем.

Академия вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан или лиц без гражданства для обучения сверх установленного государственного задания на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

Стоимость обучения и размер платы за оказание образовательных услуг устанавливается Академией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Академия самостоятельно разрабатывает и утверждает решением ученого совета, по представлению ректора, правила приема обучающихся в Академию.

6.6. Права и обязанности слушателей, аспирантов, лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего распорядка обучающихся в Академии и иными актами Академии.

6.7. Обучающиеся в Академии имеют право:

- выбирать по согласованию с соответствующими учебными, научными или учебно-вспомогательными подразделениями Академии образовательные программы и (или) модули обучения, дисциплины для факультативной и индивидуальной форм обучения;

- пользоваться имеющейся в Академии нормативной, учебной и методической литературой по вопросам профессиональной деятельности, съемочной техникой, аппаратными, телевизионными и радиостудиями Академии, а также, видеотекой, информационным фондом, услугами библиотеки и других подразделений Академии, непосредственно связанных с организацией обучения;

- принимать участие в конференциях и семинарах, других образовательных, научных и научно-практических мероприятиях, представлять к публикации в изданиях Академии свои научные и научно-практические работы и другие материалы;

- обжаловать акты Академии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными актами Академии.

6.8. На время обучения иногородние, иностранные слушатели и аспиранты Академии обеспечиваются местом для проживания в общежитии Академии на платной основе при условии наличия свободных мест.

Ректор Академии вправе отказать в проживании в общежитии лицам, грубо нарушающим правила поведения и проживания в общежитии, допускающим порчу инвентаря, оборудования и интерьера помещений общежития, и потребовать возмещения нанесенного материального ущерба.

6.9. Академия создаёт условия для медицинского обслуживания обучающихся и работников Академии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.10. Обучающиеся в Академии обязаны:

- выполнять требования образовательных программ Академии в соответствии с учебным планом и расписанием занятий;

- выполнять Правила внутреннего распорядка обучающихся в Академии и условия договора на обучение;

- бережно относиться к имуществу Академии;

- выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными актами Академии.

6.11. В целях учета мнения обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Академией и при принятии Академией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и педагогических работников в Академии создаётся совет обучающихся.

7. Работники Академии

7.1. В Академии предусматриваются должности педагогических и научных работников. Педагогические должности относятся к профессорско-преподавательскому составу, научные – к научно-педагогическим работникам. В Академии наряду с должностями педагогических работников и научных работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

7.2. Прием на работу работников Академии осуществляется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации. Право на занятие педагогической деятельностью в Академии имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. К педагогической деятельности не допускаются лица, лишенные соответствующего права на основании и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

7.3. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, заключению трудового договора на замещение должностей педагогических работников или отдельных должностей научных работников, а также переводу на такие должности, за исключением должности заведующего кафедрой, предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности. С лицом, успешно прошедшим конкурс на замещение должности педагогического или научного работника, заключается трудовой договор в порядке, определённом трудовым законодательством Российской Федерации.

7.4. Непосредственное руководство учебным или научным подразделением осуществляется его руководитель.

Руководители учебных подразделений избираются ученым советом Академии по представлению председателя ученого совета тайным голосованием на срок не более 5 лет и утверждаются в должности приказом ректора на основании протокола ученого совета, вступившего в силу.

Руководители научных подразделений в случае, если их должности включены в перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, утвержденный в установленном порядке, избираются по конкурсу на замещение соответствующей должности научного работника.

Для проведения конкурса в Академии формируется конкурсная комиссия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Положение о конкурсной комиссии, ее состав и порядок работы определяются Академией и размещаются на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель учебного или научного подразделения организует его работу по выполнению задач учебно-методического или научного процесса в Академии и несет ответственность за результаты работы соответствующего подразделения.

7.5. Работники Академии имеют право:

- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Академии, непосредственно и через органы управления Академией, избирать и быть избранными в состав органов управления Академии в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и иными актами Академии;

- повышать профессиональную квалификацию, в том числе за счет средств Академии в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и актами Академии;

- пользоваться бесплатно библиотечными и информационными ресурсами Академии, иметь доступ в порядке, установленном актами Академии, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения Академии, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Академии;

- получать социальную поддержку от Академии в соответствии с законодательством Российской Федерации и актами Академии;

- обжаловать акты Академии в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными актами Академии.

7.6. Работники профессорско-преподавательского состава Академии помимо прав, предусмотренных п. 7.5. настоящего Устава, имеют право:

- участвовать в определении содержания образовательных программ, в том числе учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и иных компонентов образовательных программ в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании;

- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям обучающихся и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;

- участвовать в проводимых в Академии научных исследованиях;

- получать организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

7.7. Работники Академии обязаны:

- соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, трудового договора, Правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций и иных актов Академии;

- добросовестно и качественно исполнять трудовые обязанности, требования по охране труда и технике безопасности;

- постоянно повышать профессиональный уровень;

- поддерживать порядок и дисциплину на территории Академии, бережно относиться к имуществу Академии;

- своевременно ставить в известность администрацию Академии о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности;

- соблюдать нормы профессиональной этики, уважать достоинство обучающихся и работников Академии;

- не разглашать персональные данные работников и обучающихся Академии;

- не разглашать государственную и иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну;

- нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, иными актами Академии, трудовым договором.

7.8. Режим рабочего времени работников Академии определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, утверждёнными ректором, трудовым договором, иными актами Академии, а также нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

7.9. Академия создает необходимые условия для повышения квалификации научно-педагогических и иных работников.

7.10. Система оплаты труда в Академии устанавливается положением об оплате труда, принимаемым ректором Академии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.11. За успехи в образовательной и научной деятельности, а также высокие достижения в работе к работникам применяются меры поощрения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и актами Академии, осуществляется представление к награждению

правительственными и ведомственными наградами, к присвоению ученых званий, а также почетных званий Российской Федерации.

7.12. Работники Академии несут ответственность за материальный ущерб, причиненный имуществу Академии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Образовательная деятельность

8.1. Академия реализует различные по срокам и направлению дополнительные профессиональные образовательные программы: повышение квалификации и профессиональную переподготовку.

8.2. Академия вправе осуществлять подготовку научно-педагогических кадров в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. Организация образовательного процесса в Академии регламентируется образовательной программой и расписанием занятий.

8.4. Программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки разрабатываются и утверждаются Академией самостоятельно в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об образовании, а также с учетом требований рынка труда и потребностями лиц и организаций, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование, реализуются Академией в соответствии с образовательными программами дополнительного профессионального образования.

8.5. Образовательная программа дополнительного профессионального образования включает в себя учебный план, учебно-тематический план, программы учебных дисциплин (модулей и иных компонентов) и другие учебно-методические документы, а также методические документы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы дополнительного профессионального образования.

8.6. Учебные и учебно-вспомогательные подразделения во взаимодействии с научными подразделениями регулярно обновляют образовательные программы в части состава дисциплин, модулей и иных компонентов и (или) рабочих программ учебных дисциплин (модулей), методических документов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной программы с учетом развития науки, образования, культуры, экономики и социальной сферы.

8.7. Академия создает необходимые условия обучающимся для освоения реализуемых образовательных программ путем организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий и обучения по индивидуальным планам.

8.8. Образовательный процесс в Академии осуществляется в течение всего календарного года.

8.9. Образовательный процесс в Академии ведется на государственном языке Российской Федерации – русском.

По решению ученого совета Академии, принятому на основе предложения учебного подразделения, отдельные занятия или дисциплины (курсы, модули и т.д.) могут проводиться на языках народов Российской Федерации и иностранных языках.

8.10. В Академии устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, семинарские занятия, лабораторные работы, выездные практические занятия, мастер-классы, стажировки, консультации, круглые столы, деловые игры, тренинги, научно-практические конференции и другие виды определенных учебным планом занятий с применением современных образовательных технологий.

8.11. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

8.12. Учебная аудиторная нагрузка обучающихся и максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, в том числе при реализации Академией образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, рассчитываются с учетом определенных законодательством Российской Федерации нормативов.

8.13. Выездные практические занятия, предусмотренные образовательной программой, осуществляются на основе договоров между Академией и организациями, привлеченными для содействия организации указанных занятий.

8.14. Академия оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля и итоговой аттестации обучающихся.

Формы текущего контроля по образовательной программе образования устанавливаются образовательными подразделениями.

8.15. Обучающийся, выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговой аттестации.

Итоговая аттестация обучающихся осуществляется аттестационными комиссиями, деятельность которых регламентируется законодательством Российской Федерации и актами Академии.

8.16. Обучающимся, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, Академией выдаются документы о квалификации (удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке) на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается Академией.

Обучающимся, освоившим программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и защитившим в установленном законодательством Российской Федерации порядке научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, присваивается ученая степень кандидата наук по соответствующей специальности научных работников и выдается диплом кандидата наук.

Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Академии, выдаётся справка об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому Академией.

8.17. Обучающийся считается завершившим обучение на основании приказа об его отчислении в связи с завершением обучения, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.18. Обучающийся может быть отчислен до завершения обучения:

- по собственному желанию;
- за невыполнение учебных планов (включая получение неудовлетворительного результата на итоговой аттестации);
- за грубое нарушение предусмотренных настоящим Уставом обязанностей обучающихся или Правил внутреннего распорядка обучающихся.

8.19. Отчисление обучающихся до завершения обучения оформляется приказом ректора. В случае отчисления до завершения обучения обучающемуся выдается справка установленного Академией образца.

8.20. Академия вправе осуществлять подготовку научно-педагогических кадров в аспирантуре с отрывом и без отрыва от работы. Обучение в аспирантуре осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и на основании актов Академии.

8.21. В соответствии с законодательством Российской Федерации к Академии могут прикрепляться лица, имеющие высшее образование, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

9. Научная деятельность

9.1. В Академии проводятся фундаментальные и прикладные научные исследования, а также технологические, экспериментальные и иные разработки в установленной сфере деятельности Академии.

9.2. В рамках осуществления научной деятельности Академия:

- разрабатывает ежегодные и перспективные планы научных исследований, а также тематические планы научных работ;
- обеспечивает выполнение планов научных исследований и тематических планов научных работ;
- подаёт заявки на участие в конкурсах на получение грантов (лотов) на осуществление конкретных научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов, проведение конкретных научных исследований, соответствующих целям деятельности Академии, которые осуществляются в рамках реализации федеральных целевых и ведомственных программ и иных государственных и коммерческих

программ, а также в рамках деятельности соответствующих фондов поддержки научной и (или) научно-технической деятельности;

- создает временные рабочие группы из работников Академии, а также иных лиц;

- обеспечивает интеграцию научной и образовательной деятельности;

- выполняет заказы на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

- распространяет новейшие достижения науки в форме конференций, круглых столов, лекций, семинаров, издаёт научную, учебную, методическую и справочную литературу и осуществляет выпуск научных, научно-методических и иных периодических изданий, в том числе содержащих результаты научной деятельности Академии;

- поддерживает и развивает научно-исследовательскую и материально-техническую базу.

9.3. Академия вправе выступать в качестве ведущей организации при проведении защит на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук в диссертационных советах.

9.4. Права Академии на созданные объекты интеллектуальной собственности регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.5. Финансовое обеспечение научной деятельности осуществляется за счет внебюджетных источников, грантов и иных разрешенных законодательством Российской Федерации источников.

10. Имущество Академии

10.1. Собственником имущества Академии является Российская Федерация.

10.2. Имущество Академии закрепляется за ней на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.3. Земельные участки, необходимые для выполнения Академией уставных задач, предоставляются ей на праве постоянного (бессрочного) пользования в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10.4. Академия несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ней имущества. Контроль за деятельностью Академии в этой части осуществляется собственником имущества (федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным собственником).

10.5. Академия несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за ней имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

10.6. Академия в установленном порядке предоставляет сведения об

имуществе, принадлежащем ей на соответствующем вещном праве, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.

10.7. Академия владеет и пользуется закрепленным за ней на праве оперативного управления имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, и распоряжается этим имуществом с согласия собственника имущества, если иное не установлено законом.

10.8. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Академией либо приобретенное Академией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Академии, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

10.9. Имущество, закрепленное собственником за Академией, может быть отчуждено только в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10.10. Академия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Сдача в аренду имущества, закрепленного за Академией на праве оперативного управления, осуществляется Академией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.11. В составе движимого имущества Академии выделяется особо ценное движимое имущество, перечни которого определяются Учредителем.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

10.12. Академия без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней собственником или приобретенным Академией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества.

Остальным имуществом, находящимся у нее на праве оперативного управления, Академия вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Академия вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.13 Академия вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней собственником или приобретенного Академией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

10.14. Академия не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

10.15. Крупная сделка может быть совершена Академией только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7 – ФЗ «О некоммерческих организациях» Академия вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Академии, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Учредителя, может быть признана недействительной по иску Академии или ее Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Академии.

Ректор несет перед Академией ответственность в размере убытков, причиненных Академии в результате совершения крупной сделки без предварительного согласования с Учредителем Академии, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

10.16. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена Академией только с предварительного одобрения Учредителя Академии.

Лицами, заинтересованными в совершении Академией сделок с другими организациями или гражданами (заинтересованными лицами) признаются ректор Академии, проректоры, а также лица, входящие в состав органов надзора за ее деятельностью и органов управления, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Академии, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Академией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Академией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Академии.

В случае если лицо имеет заинтересованность в сделке, понятие которой определено в настоящем пункте, и стороной которой является или намеревается быть Академия, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Академии в отношении существующей или предполагаемой сделки, такое лицо обязано сообщить о своей заинтересованности ректору Академии или Учредителю до принятия решения о заключении сделки.

10.17. Имущество Академии формируется за счет:

- имущества, закрепленного за Академией в установленном порядке на праве оперативного управления;
- имущества, переданного Академии в установленном порядке в постоянное (бессрочное) пользование;
- имущества, приобретаемого Академией за счет средств федерального бюджета и средств, получаемых от приносящей доход деятельности;
- имущества, получаемого по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

10.18. Академия не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Академией, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Академии из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

11. Финансовое обеспечение деятельности Академии

11.1. Финансовое обеспечение деятельности Академии осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке за счет:

- субсидии из федерального бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Академией в соответствии с государственным заданием услуг (выполнением работ), а также субсидии из федерального бюджета на иные цели;
- средств, полученных от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
- средств, полученных от сдачи в аренду федерального имущества, закрепленного за Академией на праве оперативного управления, в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- средств, полученных в виде платы за проживание в общежитии;
- средств, полученных при возмещении затрат на эксплуатационные, коммунальные и административно-хозяйственные услуги;
- средств, полученных от страховых организаций в качестве страхового возмещения по договорам страхования имущества, а также вследствие причинения вреда имуществу Академии;
- грантов, то есть денежных средств, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в установленном Правительством Российской Федерации порядке, на осуществление конкретных программ и проектов, соответствующих целям деятельности Академии, на условиях, предусмотренных грантодателями;

- добровольных пожертвований, целевых взносов, получаемых от физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- бюджетных инвестиций. Предоставление бюджетных инвестиций Академии влечет соответствующее увеличение стоимости основных средств Академии, находящихся на праве оперативного управления. Предоставление бюджетных инвестиций осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

- других доходов и поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Академия отвечает по своим обязательствам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.3. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) Академией осуществляется в виде субсидий из федерального бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в федеральном бюджете на соответствующие цели.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Академией собственником или приобретенных Академией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

11.4. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Академией собственником или приобретенного Академией за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

11.5. Предоставление Академии субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, заключаемого между Академией и Учредителем в соответствии с примерной формой, утверждаемой Министерством финансов Российской Федерации.

Указанное соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон соглашения, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

11.6. Порядок финансового обеспечения выполнения государственного задания определяется Правительством Российской Федерации.

11.7. Привлечение Академией дополнительных финансовых средств не влечет за собой снижения размеров его финансового обеспечения за счет средств федерального бюджета.

11.8. Академия осуществляет повышение квалификации и профессиональную переподготовку обучающихся на основе договоров с

физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

Академия оказывает платные дополнительные образовательные услуги по реализации дополнительных профессиональных образовательных программ.

Академия оказывает платные дополнительные образовательные услуги сверх соответствующих образовательных программ.

11.9. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Академии, если она идет в ущерб уставной образовательной деятельности до решения суда по этому вопросу.

11.10. Доходы, полученные Академией от приносящей доход деятельности, после уплаты в бюджет налогов и сборов расходуются ей самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

11.11. Академия в соответствии с законодательством Российской Федерации самостоятельно определяет в пределах имеющихся у нее средств порядок и условия оплаты труда, размеры и виды доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников, но не ниже устанавливаемых законодательством Российской Федерации. Размеры доплат и надбавок работникам максимальными размерами не ограничиваются и определяются в зависимости от качества и объема работ, выполняемых ими.

11.12. Ректор Академии несет персональную ответственность за соблюдение бюджетного законодательства Российской Федерации.

11.13. Академия проводит исследовательскую работу за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

11.14. Академия выполняет работы, оказывает услуги по ценам, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.15. Академия при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности вправе в установленном порядке:

- осуществлять закупку товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных нужд, необходимых для осуществления деятельности Академии, за счет средств федерального бюджета и иных источников финансового обеспечения;

- выполнять функции государственного заказчика (заказчика) по проектированию, реконструкции, расширению и техническому перевооружению, капитальному ремонту объектов капитального строительства, находящихся у Академии на праве оперативного управления, а также по проектированию и строительству новых объектов, передаваемых в оперативное управление Академии;

- осуществлять организацию капитального ремонта и проводить текущий ремонт зданий, строений, сооружений, находящихся в оперативном управлении Академии;

- участвовать в конкурсах на осуществление конкретных научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов,

проведение конкретных научных исследований соответствующих целям деятельности Академии, финансирование которых осуществляется в том числе за счет грантов (лотов), а также за счет средств, предусмотренных на реализацию государственных (федеральных, региональных, ведомственных, отраслевых, инновационных) и коммерческих программ;

- осуществлять иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями Академии.

12. Отчетность и контроль Академии

12.1. Академия организует и осуществляет бухгалтерский, налоговый и статистический учет и отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Академия представляет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

12.2. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины Академии осуществляется Учредителем и федеральными контрольно-надзорными органами.

12.3. По запросу Учредителя Академия предоставляет отчет об учебной, научно-методической, исследовательской и иной деятельности.

12.4. Академия составляет годовой план финансово-хозяйственной деятельности для предоставления на утверждение Учредителю. Составление и утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Академии осуществляется в порядке, определённом Учредителем, в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

12.5. Академия предоставляет Учредителю отчет о результатах деятельности и об использовании закреплённого за Академией федерального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определённом Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

13. Международная деятельность Академии

13.1. Академия имеет право осуществлять международную деятельность в области программ подготовки научно-педагогических кадров, дополнительного профессионального образования, научной, преподавательской деятельности, профессиональной деятельности в сфере медиаиндустрии в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

Международная деятельность Академии, в том числе заключение договоров в рамках международного сотрудничества, осуществляется Академией самостоятельно.

13.2. Основными направлениями международной деятельности Академии являются:

- направление обучающихся, педагогических и научных работников Академии в иностранные образовательные организации, а также прием иностранных обучающихся, педагогических и научных работников в Академию в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования научной и образовательной деятельности, в том числе в рамках международного академического обмена;
- проведение с иностранными коллегами совместных научных исследований, осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере дополнительного профессионального образования, совместное осуществление инновационной деятельности;
- разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями;
- участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских программ в сфере медиаиндустрии;
- участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой;
- участие в сетевой форме реализации международных образовательных программ;
- осуществление иных форм международного сотрудничества в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

14. Реорганизация и ликвидация Академии

14.1. Академия может быть реорганизована и ликвидирована в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

Принятие федеральным органом исполнительной власти решения о реорганизации или ликвидации Академии допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Академии, включая критерии этой оценки (по типам федеральных государственных образовательных организаций), порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и

подготовки ею заключений устанавливаются Правительством Российской Федерации.

14.2. Решение о реорганизации Академии в форме слияния, разделения, выделения (если возникшее при слиянии юридическое лицо является федеральным казенным учреждением) или присоединения (в случае присоединения федерального бюджетного или автономного учреждения к казенному учреждению) принимается Правительством Российской Федерации.

Решение о реорганизации Академии в форме слияния или присоединения, за исключением случаев, указанных в пункте 14.2 настоящего Устава, принимается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

В случае, если по результатам реорганизации изменяется подведомственность Академии, решение о реорганизации принимается Правительством Российской Федерации.

14.3. Ликвидация Академии может быть осуществлена по решению федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности или по решению суда на основании и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14.4. При реорганизации и ликвидации Академии, работникам обеспечиваются гарантии и компенсации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.5. При реорганизации Академии вносятся необходимые изменения в устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Академии или их части к ее правопреемникам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.6. При реорганизации Академии все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и т.д.) передаются правопреемникам в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

14.7. Ликвидация Академии осуществляется ликвидационной комиссией, назначаемой Учредителем Академии.

Порядок и сроки ликвидации устанавливаются Учредителем Академии в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, правовыми актами о ликвидации Академии и иными нормативными правовыми актами.

14.8. Требования кредиторов Академии удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Недвижимое имущество Академии, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в

соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Академии, передаётся ликвидационной комиссией федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по управлению федеральным имуществом.

14.9. Движимое имущество Академии, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Академии, передаётся ликвидационной комиссией федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции и полномочия по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

14.10. При ликвидации Академии документы, включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, передаются на хранение в соответствующий государственный архив.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Академии в соответствии с требованиями архивных органов.

14.11. Ликвидация Академии считается завершенной, а Академия прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Межрайонная ИФНС России № 46
по г. Москве

наименование регистрационного органа:
Федеральной налоговой службы по г. Москве

дата выдачи

06 ФЕВ 2020

20 ГОДА

102 7739545569
220770104530

заполненный документ хранится в реестре приказом

главный ГНИ

должностное уполномоченное лицо

руководителя органа
АКСЕНОВА О. М.

фамилия, имя, отчество



Принято, пронумеровано
скреплено печатью на 30 (тридцати) листах

Начальник Управления
государственного имущества
и правового обеспечения

